

Factura Pequeño Contribuyente

EVELYN YESENIA, QUINTANILLA PEÑA

Nit Emisor: 85249092

SERVICIOS TECNICOS QUINTANILLA

24 CALLE 8-018 zona 1, San Benito, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL
PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2FCB7990-2F20-4BEC-BE85-45524C4CDEBC

Serie: 2FCB7990 Número de DTE: 790645740

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2023 16:33:21

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2023 16:33:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén, según contrato administrativo No. 2023-5-2- 1617, correspondiente al mes de junio 2023.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

Ing. Agr. Elner Oliva Pacheco
Viceministro Encargado de Asuntos de Petén
-MAGA-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO:	JUNIO 2023
RENGLÓN	029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO:	"SERVICIOS TECNICOS EN ALECCIONAR LAS ACTIVIDADES CONCERNIENTES A TEMAS DEL VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN"
TIPO DE SERVICIOS:	TÉCNICOS
PRESTADO EN:	DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN
No. DE CONTRATO:	2023-5-2-1617
PLAZO DEL CONTRATO:	DEL 02 DE MAYO AL 31 DE JULIO DE 2023

En cumplimiento de la cláusula segunda del contrato administrativo número 2023-5-2-1617 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1) Servicios técnicos en proveer información para generar resultados sobre temas relacionados a recursos humanos del viceministerio.

Actividad: Se brindó información oportuna para dar respuesta a solicitudes de auditoria interna sobre temas concernientes a recursos humanos.

- **Resultados:** dar por desvanecidos posibles hallazgos de temas concernientes al recurso humano.

Actividad: Se compilo información para el informe mensual del control de entradas y salidas del personal bajo la responsabilidad del Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén, ubicados en las instalaciones del Centro de Mejoramiento Genético, La Libertad, Petén; Centro Acuícola El Remate, Flores, Petén y Poptún, Petén; durante el periodo de contratación.

- **Resultado:** La recepción y traslado de manera oportuna de las solicitudes de vacaciones del personal bajo los renglones presupuestarios 011, 022 y 031.
- **Resultado:** El trámite para la autorización de vacaciones, licencias y acciones al personal bajo los renglones presupuestarios 011, 022 y 031.
- **Resultado:** El registro y control de permisos del personal bajo los renglones presupuestarios 011, 022 y 031.

2) Servicios técnicos en actualizar expedientes del talento humano a contratar de acuerdo los requerimientos del viceministerio.

Actividad: Se brindó servicios técnicos en la actualización de expedientes del personal en general.

- **Resultado:** La compilación de papelería del personal bajo los renglones presupuestarios 011, 022, y 031 para su actualización según los nuevos requerimientos del periodo fiscal 2022; así mismo la actualización de los archivos donde se resguarda la documentación del personal contratado.

3) Servicios técnicos en orientar a los colaboradores que solicitan información de temas relacionados a recursos humanos del viceministerio.

- **Actividad:** Se orientó a los colaboradores sobre temas relacionados a recursos humanos.
- **Resultado:** agilización de los procesos administrativos como lo son solicitudes de cualquier índole para el personal permanente.

4) Servicios técnicos en compilar la información ingresada para su traslado oportuno de los temas concernientes de recursos humanos del viceministerio.

Actividad: Se compiló la información sobre la contratación de personal bajo el renglón 029 del presente mes.

- **Resultado:** agilización del proceso de contratación del personal bajo el renglón 029 para el período fiscal.

5) Servicios técnicos en ordenar y trasladar los diferentes documentos relacionados al área de recursos humanos del viceministerio.

Actividad: Se colaboró con la revisión y traslado de documentación del personal bajo renglón 029.

- **Resultado:** Revisión y traslado oportuno de papelerías el talento humano a contratar para el presente ejercicio fiscal.
- **Resultado:** Revisión y traslado oportuno de contratos y fianzas del personal contratado de mayo a julio 2022.
- **Resultado:** Afianzam oportuno de papelerías el talento humano a contratar para el presente ejercicio fiscal.

- **Resultado:** El registro, control y seguimiento de documentación requerida para los trámites en el IGSS al personal bajo los renglones presupuestarios 011, 022 y 031.

6) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.

Actividad: Se colaboró con la revisión y traslado de documentación del personal bajo renglón 029.

- **Resultado:** Revisión y traslado oportuno del anteproyecto correspondiente al personal 029 para el periodo fiscal 2024.

F: 
Evelyn Yesenia Quintanilla Peña
CUI: 2790 54122 1703
No. De teléfono: 3241-5267

F: 
Ing. Agr. Elmer Oliva Pacheco
Viceministro Encargado de Asuntos de P. U. en
-MAGA-